

《北京地区普通高等教育本专科毕业生登记表》《北京地区普通高等教育毕业研究生登记表》填写说明

《北京地区普通高等教育本专科毕业生登记表》、《北京地区普通高等教育毕业研究生登记表》是一名学生在本科、研究生学业阶段结束前要填写的总结材料，需要存入个人人事档案，十分重要，请每位同学务必重视该表格的填写。现将填写该表格时的主要注意事项作如下说明。

一、适用人群

填表者应顺利毕业并取得相应学位，退学者、肄业者、结业者无需填此表。

二、书写工具

应使用钢笔或签字笔，不能用圆珠笔、铅笔填写。所有栏目必须本人亲笔手写，字迹要清楚，不能打印、打印后粘贴或他人代写。

三、封面：

1. 学校：北京师范大学

2. 院系：教育学部

3. 专业：教育学原理；教育史；教师教育；课程与教学论；比较教育学；职业技术教育学；高等教育学；学前教育学；特殊教育学；教育经济与管理；远程教育；教育技术学等。

4. 班级：根据所在班级如实填写，如“2017 级教育 1 班”、“2018 级教育学原理、教育史、教师教育班”或“2019 级学科教学专硕 1 班”“2018 级博士班”。注意：教育硕士、教育博士，填写 20XX 级教

育硕士班、20XX 级教育博士班。

5. 姓名、学号、填表日期项如实填写（不要填写错误）。

四、正文

表内所列项目，要全部填写。如有情况不明无法填写时，应写“不清”、“不详”及其原因，如无该项情况，应写“无”。

1. 照片：贴近期一寸正面半身脱帽蓝底照片，必须贴好。

2. 姓名、曾用名：姓名应写法定姓名（须与本人身份证、户籍卡以及学籍卡姓名一致）。有曾用名者填写，没有填写“无”。

3. 出生日期：应用阿拉伯数字，格式“X X X X 年 X 月 X 日”，如“1996 年 3 月 9 日”。

4. 籍贯：某省某市（县）。

5. 入学时间：应用阿拉伯数字，格式“X X X X 年 X X 月”，如“2017 年 9 月”。

6. 学制：如实填写，“X 年学制”。

7. 学历：当前学历，例如：本科毕业生填写本科；硕士毕业生填写硕士；博士毕业生填写博士。

8. 毕业时间：如实填写，格式为“X X X X 年 X 月”，如“2021 年 7 月”。

9. 外语水平：已通过等级考试或获得证书的，填写国家大学英语（或其它语种）四级、六级等；没有获得证书的，填写英语（或其它语种）有一定的听、说、读、写能力。

填写格式“大学英语四级 XXX 分/大学英语六级 XXX 分/托福 XXX

分/雅思 X 分等”。

10. 授予何种学位：本科毕业生填写“学士学位”、硕士毕业研究生写“XX 学硕士”，博士毕业研究生写“XX 学博士”。

11. 现在家庭详细住址及邮编：要具体到寄信能收到的通信地址，如“XX 省 XX 市（县）XX 乡 XX 村 XX 组，XXX”。

12. 家庭联系电话/手机：填写能联系到的手机号码，格式“父亲，133XXXXXXXX”。

13. 何时何地入党(团)：必须填写并与档案当中的原始记录一致，不记得了填写“不详”及原因。

党员：如 2015 年 4 月 10 日在北京师范大学 XX 学部（院）加入中国共产党；（时间为召开接收为中共预备党员大会时间）；

团员：如 2005 年 4 月 10 日 XX 省（市）中学加入中国共产主义青年团；

非党非团员：填写“无”。

14. 其它项如实填写（勾选）。

15. 参加过哪些研究工作、有何论文、译著、成果：必须如实填写，如没有，应写“无”，不能空着，在学期间的实习兼职不算工作。

16. 何时何地因何原因受过何种奖励：填写当前学历在读期间学部级及以上获奖情况，如“2017-2018 学年在北京师范大学获三好学生称号”“2018-2019 学年在北京师范大学获国家奖学金”等，奖励应填写清楚获奖时间、地点、原因和奖项。

17. 本人学习及工作经历：从小学开始填写，依时间顺序详细填

写，每段起止年月要写清楚，年月要衔接；经历时间上应连续不得出现空白阶段，中途间断学习和工作的时间也要填入，并加以说明；高中以后学习阶段要注明所学专业。学习或工作单位中，必须有北京师范大学，否则无法反映填写者在北京师范大学的学习经历；如果前面“学习或工作单位”是学校的，后面对应的“学习或任何职”一栏必须先写“学习”，后面可以补充在校期间担任的社会工作，也可以不补充。

18. 家庭成员及主要社会关系：“家庭成员”指直系亲属（父母、配偶、子女）；“与本人关系”：描述自己与家庭成员的亲属关系，如父子关系、母子关系、父女关系、母女关系、夫妻关系；其它项如实填写。

19. 自我鉴定

(1) 字数：300-500 字。

(2) 内容：从德、智、体、美、劳方面对自己的综合评价。“德”可以围绕理想信念、爱国情怀、品德修养、政治思想等方面展开；“智”可以围绕学习科研、毕业论文或毕业设计完成情况等方面展开；“体”可以围绕体育锻炼和体育活动、体育成绩、身体素质等方面展开；“美”可以围绕审美观念和审美趣味、人文素养、艺术爱好特长等方面展开；“劳”可以围绕劳动观念和社会实践等方面展开。

20. 个人承诺：由本人填写。

21. “导师对毕业生综合素质的评价”：应由导师做出符合学生本人的恰当评价，要概括地、实事求是地反映、评价该同学的综合素质，

突出优点、特点，不足之处用希望的形式指出，避免空话、套话。内容字数不得少于 100 字，最后由导师签名确认。

22. 班组鉴定：应由班主任老师做出符合学生本人的恰当评价，要概括地、实事求是地反映和评价该同学在校期间德、智、体、美、劳等各方面的表现，突出优点、特点，不足之处可用希望的形式指出，避免空话、套话，内容字数不得少于 100 字，“负责人签名”时间应比填表时间稍迟，最后由班主任老师签名确认。

有不明白的地方，工作时间可以电联王晶老师，电话：010-58804028 亦或企业微信（强推）沟通联系。

注意：最后一栏学校意见请空着，回收后会由相关负责老师办理。